

Lorem ipsum do tor sit amet. Ad fur orum aur. Habunum intem publium se hos la deesta num esci iam taris, signoni octala

Am sent vius iam autum fur hae tabeff redies. Maritilic ae hum senteric viventiam popter festre es?

# DISEÑO EDITORIAL

## LO QUE DEBES SABER

Lorem ipsum do tor sit amet. Ad fur orum aur. Habunum intem publium se hos la deesta num esci iam taris, signoni octala ventemque conum ad mendinverit audea per untios menatatus, num iae conum, nimpoendem teria publici bemquam inem ad nerferisse te. convenihi.

Am sent vius iam autum fur hae tabeff redies. Maritilic ae hum senteric viventiam popter festre es? Nos consimurbit. Lesce consces pectam abul hoc cibus vivi verit. Go co por hebatri pioris, conesit, se, c onsus se erarimus inter em, Ti. Ericioctabem nonsil vis.



# DISEÑO EDITORIAL

---

*El diseño editorial es la rama del diseño gráfico dedicada a la maquetación y composición de publicaciones tales como **revistas, periódicos o libros**.*

El **diseño editorial** debe moldearse de acuerdo al mercado y a lo que se quiere comunicar; no es lo mismo entregarle una revista especializada para niños a un adulto mayor, el cual quiere leer su periódico o una revista de temas políticos. El contenido define el diseño a realizar y su enfoque define todo un complejo sistema de tendencias de diseño tales como: Estilo gráfico informativo; -Art nouveau, Pop art; entre muchas otras.

El diseño editorial o la “maquetación” incluye muchos términos técnicos que pueden resultar confusos y complejos. La comprensión de los términos usados en la maquetación puede fomentar la articulación de ideas creativas entre los diseñadores, los clientes que realizan el encargo, los impresores y demás profesionales que también participan en la producción del diseño. El conocimiento y uso de términos industriales estándar minimiza el riesgo de malentendidos.

# 1. EL PÁRRAFO

1.1 El párrafo. Elementos constructivos	<b>7</b>
Tipografía	<b>8</b>
Kerning y Tracking	<b>9</b>
Interlineado	<b>11</b>
Ancho de columna	<b>12</b>
Espacio entre palabras	<b>13</b>
¿Cómo puede ser el párrafo?	<b>14</b>
Tipos	<b>15</b>
¿Cómo se marcan? Sangrias	<b>17</b>
Jerarquías	<b>19</b>
Enumeraciones	<b>23</b>
Rejilla base	<b>24</b>

## 2. LA PÁGINA

2.1 La página. Elementos constructivos	<b>27</b>
Formatos	<b>28</b>
Compaginación	<b>29</b>
Márgenes	<b>30</b>
Columnas	<b>31</b>
2.1.5 Retícula	<b>33</b>
2.2 El color	<b>36</b>

## 3. ARTES FINALES

**46**

# EL PÁRRAFO

# EL PÁRRAFO

## EL PÁRRAFO

*EL PÁRRAFO ES UNA UNIDAD GRÁFICA Y DE SENTIDO. ÉSTA DIVIDIDO EN DOS ASPECTOS IMPORTANTES: \*PÁRRAFO FORMAL - \*PÁRRAFO CONCEPTUAL. EL PÁRRAFO FORMAL SE INICIA GENERALMENTE CON SANGRÍA Y LETRA MAYÚSCULA Y TERMINA CON PUNTO Y APARTE. .*

TIPOGRAFÍA

KERNING Y TRACKING

INTERLINEADO

ANCHO DE COLUMNA

ESPACIO ENTRE PALABRAS

# TIPOGRAFÍA

## SERIF - ROMANAS

Romanas antiguas | Romanas de transición | Romanas modernas | Egipcias

Los tipos que siguen este concepto formal combinan las características de las capitales cuadradas romanas, empleadas en la escritura lapidaria, con letras de caja baja basadas en las minúsculas de los libros manuscritos humanistas. Para conseguir la armonía, la caja baja adopta también atributos de las capitales lapidarias, sobre todo los rasgos terminales inclinados. Sus líneas son refinadas y están suavemente moduladas, su configuración general se basa en las curvas abiertas continuas de aspecto redondeado. En la historia del diseño tipográfico no existe ninguna otra fuente que haya generado una mayor cantidad de tipos. Al margen de ciertas

zonas del norte de Europa que se mantuvieron fieles a la escritura gótica hasta tiempos muy recientes, la gran mayoría de los tipos producidos entre 1500 y 1800 fueron tipos romanos. La progresión artística fue muy gradual y realmente las diferencias entre las distintas familias romanas (exceptuando a las egipcias) son por lo general sutiles. Las romanas son las tipografías más usadas para textos largos. Libros y diarios la usan como cuerpo principal prácticamente sin excepciones, la razón fundamental es que las romanas son las tipografías más legibles en cuerpos pequeños.

## SANS SERIF - DE PALO SECO

Grotescas | Neogrotescas o de transición | Humanistas | Geométricas

Las fuentes serif o de palo seco son propias del siglo XX, si bien la precursora fue la Akzidenz Grotesk, diseñada en los últimos años del s.XIX. La característica fundamental, la que define como gran familia de tipos es precisamente carecer de serif o remate. El tipo tiene un trazo uniforme, no hay contraste y tampoco diferentes ritmos. Su forma es esencialmente geométrica. Estos caracteres conforman grandes familias por su gran cantidad de variantes ya que se diferencian por pequeños detalles como adelgazamiento de las uniones,

alteración casi imperceptible del contraste y el ritmo. Las tipografías de palo seco no son especialmente adecuadas para textos largos, y son desde luego menos legibles que las romanas en cuerpos pequeños; no es usual encontrarlos con un libro, un diario o un folleto compuestos con tipos de palo seco. Las fuentes de palo seco se muestran especialmente eficaces cuando se utilizan en cuerpos medianos o grandes, su uso en titulares y señales de todo tipo demuestran que son tipos especialmente legibles desde lejos.

El tracking, o interletrado se aplica a un conjunto de caracteres -adiferencia del kerning, que se hace sólo entre dos letras-. El espacio de interletrado que se añade es un valor fijo para todas las letras; sin embargo, con la tecnología digital se puede hacer que este valor sea negativo, lo cual era imposible en la composición en plomo.

**KERNING**

**KERNING**



TRACKING  
TRACKING  
TRACKING

A pesar de que las distancias son las mismas para las figuras, en la primera línea la apariencia de la palabra ha-novah presenta regularidades en los espacios interletra blanca.

Las formas de las letras son tan arbitrarias que para hacer que luzcan bien espaciadas se deben tener en cuenta las “masas de aire” que las separan y no sus distancias; estas masas o áreas deben ser, ópticamente, lo más parecidas.

## INTERLINEADO

TheSans - Interlineado 37

Sa quam estium sed quia neceaquo dolore ium ut dolorepudae libus es miliciam ut harcips apidel mo volo cus alis evelit, officil itatius expel enihicid estis doluptur lome dolore ium ut dolorepudae libus es miliciam ut harcips apidel mo volo cus alis evelit, officil itatius expel enihicid estisdoluptur lome.Giam, nonsed que con nost modignisi dolorae quatur, offic temquat alit vent mo mo dolore pre, omni bero officia quae demque natis arum arum et ipsandae.

TheSans - Interlineado 11

Sa quam estium sed quia neceaquo dolore ium ut dolorepudae libus es miliciam ut harcips apidel mo volo cus alis evelit, officil itatius expel enihicid estis doluptur molutetum lit aut et doluptatur? Qui simoles cipsam quis mos cum re volupti corehenimi, siminia. Nequi am quasi occae eum nia qui conse vel ipidusapit hilland ipsapid eniminctur, suntus minero por lo masec suntos peral molbasi Qui simoles cipsam quis mos cumlquam invelia ntotatur? Luptatio et lique vit lanim quia sant.Aquissit quam ellor mi, temo excerrovid molenis eum vent.Obit estrum in cum alis aut hiligent.Uptati si veliat fuga. Nemquis moloria volorae pudaeriat ra desequi stibust laboreperum, natiatet rest volum accum aliae con nusti volese num hitaquat qui odiani id mi, sinvenis consero vidistiunt am undellu ptatemo lupiendit di ut magnaturiam enti di officias etur maio. Atecum eum, comnis renda pro estemporem que is dis dit, Atecum eum, comnis renda pro estemporem que is dis dit.Seditaest, sim el idelitiis niam volo cor aut eum ut aut pe magnatur, officate core solore res.Evelibust as aut reicabo. Arum utemquodit, veliquodi ut ligentur, ea quis ma pliquia que min et maximinis qui officit rest, ommoluptat magnihi ligenia arcid et alibust, non nescia eicidelis rem que laborporum hicia deniatibus quunt verupti nonem fugias amus esendis diciis dolorib usant. Rem qui atur? Ipsunt quam suntis resecto et ut que est as voles dolorer spelitate net illam voluptas sit ipiendi dolupid magnistota dolorer ovitissi dolores doloreptum rem sum eium fuga nus esenimus sit.

## ANCHO DE COLUMNA

### Interlineado 18 - Una columna - Poco texto

FUGITE PA DOLUME DIT PRAT EXPERNATIUR, SEQUO TE LA QUAS ETUS DOLUPTAE  
SERATUS AUT IDIS ILITEM VENDAEP ERUNTEMPORE NIS NIS ET IDUNTIIUM RA VENIS  
RENIMIN RE LABOR ACIDEL ACCUM ACCUS ETUR? MAGNIMO LUPTATIO BLANDIS SED

### Interlineado 13 - Una columna - Mucho texto

Fugite pa dolume dit prat expernatiur, sequo te la quas etus doluptae  
seratus aut idis ilitem vendaep eruntempore nis nis et iduntium ra venis  
renimin re labor acidel Accum accus etur? magnimo luptatio blandis sed utas  
eatempo rehendae. Ut et veliqui in nulluptat.Poreperspid maion consequae  
voluptat accus. Icto ipsam fugiae cullam fuga. Nequi temporem anihic  
tescide nis doluptaqui imuscit erum reritat volor aut eum exerit, quias es  
rem enti odit in nis pratinum dollabo ruptam vidus et quis aut lant. Dunda  
dolorit, officat la vero et lantem esecum vitati dolleni scidipsamus iusaperit  
quam fuga. Ita ipici blaces alis dolenis el id que nem aditat. Aligend ipitia  
doluptatento temporum acit alit pro tem dolut ducit et, si culluptur, ipsae.  
Nihil in nonectem ea apis rero. Dunda dolorit, officat la vero et lantem

### Interlineado 11 - Dos columnas

Fugite pa dolume dit prat expernatiur,  
sequo te la quas etus doluptae  
seratus aut idis ilitem vendaep  
eruntempore nis nis et iduntium ra  
volorro cullaceaue venitem endelit  
atempostia verit adio. Namusae  
cerion et aut ant eos et odignam  
dolupta ssequid estiur moluptat  
eatem quo omnihitae. Anim facerei  
ciatque venis renimin re labor acidel  
evelia dit lacepere et etur, sinvele  
sequossequat voluptatusa consece

pernam qui odionsent ut eum inctur  
soluptas conem volor rem rehente  
prepres ciendic tem arum laborest  
es rem dem quis idigeni molupta ad  
quas consequis et ex explia idelit  
omnis ulloribus esciis corro et faccus  
et fuga. Sequiam, as doloribus repe  
eatios et volorepe enem et ut lanihit  
omnient untecea serum quaerovidel.  
ctis parum. audiecum, el ipientus  
dit ut a et, cullore excestrum qui  
volo exero conse omnihit vel idem

## ESPACIO ENTRE PALABRAS

Bis molupient maiorum quunt.Ur samusant ea sinciiscia sandae nonseque id et doluptati conseni sinulla udaepeliti dolupie ndebis est quis es il minimus apietur ectissunt acipsandae dictestio omnis audio quis sum que et acculparum rem. Aborro voluptas re, omnimod ut quunt ersperspedi.

+50%

Bis molupient maiorum quunt.Ur samusant ea sinciiscia sandae nonseque id et doluptati conseni sinulla udaepeliti dolupie ndebis est quis es il minimus apietur ectissunt acipsandae dictestio omnis audio quis sum que et acculparum rem. Aborro voluptas re, omnimod ut quunt ersperspedi.

+25%

Bis molupient maiorum quunt.Ur samusant ea sinciiscia sandae nonseque id et doluptati conseni sinulla udaepeliti dolupie ndebis est quis es il minimus apietur ectissunt acipsandae dictestio omnis audio quis sum que et acculparum rem. Aborro voluptas re, omnimod ut quunt ersperspedi.

100%

Bis molupient maiorum quunt.Ur samusant ea sinciiscia sandae nonseque id et doluptati conseni sinulla udaepeliti dolupie ndebis est quis es il minimus apietur ectissunt acipsandae dictestio omnis audio quis sum que et acculparum rem. Aborro voluptas re, omnimod ut quunt ersperspedi.

75%

Bis molupient maiorum quunt.Ur samusant ea sinciiscia sandae nonseque id et doluptati conseni sinulla udaepeliti dolupie ndebis est quis es il minimus apietur ectissunt acipsandae dictestio omnis audio quis sum que et acculparum rem. Aborro voluptas re, omnimod ut quunt ersperspedi.

50%

# EL PÁRRAFO

*¿CÓMO PUEDE SER EL PÁRRAFO?*

**TIPOS**

**¿CÓMO SE MARCAN? SANGRÍAS**

**JERARQUÍAS**

**ENUMERACIONES**

**REJILLA BASE**

## TIPOS

### Párrafo quebrado - Banderas

La bandera a la derecha es buena para la lectura, mejor que justificado para columnas angostas. Es conveniente evitar irregularidades muy bruscas y formas en la bandera.

Boresera dis explitatur?Optae cone peribus as nienihilit ea alias eatecus et fugit aut maiossi tincitas etus plam ut renenissimus moluptaqui qui ipiet excea int occupat. Opta nat odi nusdaeprero volo omnis eari iducia dolore maximen tecullam etur, tet quam res et, omnimpor aut ulparumquam, qui sae aspel ma vendel inullab orionetus.

Evitar la bandera a la izquierda, por su mala legibilidad.  
Usar en pies de foto y ladrillos.

Sed molorunt, qui re iliqui cum quam qui con cupvist vit ea sum la cus, quundit as dolo dolor sin pedictas ipitaqui doluptus nonsequi tenimus alitiosae simus, ideliquatur molorem ut harciet ex el ipic to core volorum ut volupta eremod magnisqui quae voluptit qui od quam hit quam, consend anditia.

### Párrafo moderno

El párrafo moderno no tiene sangría.  
Hay que tener especial cuidado en las líneas largas, a menos que se deje espacio.

Boresera dis explitatur?Optae cone peribus as nienihilit ea alias eatecus et fugit aut maiossi tincitas etus plam ut renenissimus moluptaqui qui ipiet excea.  
Opta nat odi nusdaeprero volo omnis eari iducia dolore maximen tecullam etur, tet quam res et, omnimpor aut ulparumquam, qui sae aspel ma vendel inullab orionetus.

### Párrafo francés

El párrafo francés tiene la sangría invertida. Se utiliza para introducciones y directorios. Se pierde mucho rendimiento.

Boresera dis explitatur?Optae cone peribus as nienihilit ea alias eatecus et fugit aut maiossi tincitas etus plam ut renenissimus moluptaqui qui ipiet excea int occuptat. Opta nat odi nusdaeprero volo omnis eari iducia dolore maximen tecullam etur, tet quam res et, omnimpor aut ulparumquam.

### Párrafo epigráfico - lapidario

El epigráfico o lapidario se utiliza únicamente para textos muy cortos, como dedicatorias o publicidad.

Boresera dis explitatur?Optae cone peribus as nienihilit ea alias eatecus et fugit aut.  
Maiossi tincitas etus plam ut renenissimus moluptaqui qui ipiet excea int occuptat.  
Opta nat odi nusdaeprero volo omnis eari iducia dolore maximen tecullam etur, tet quam res et, omnimpor aut ulparumquam.

## ¿CÓMO SE MARCAN? SANGRÍAS

Sangría demasiado generosa.

Boresera disexplitatur?Optae cone peribus as nienihilit ea alias eatecus et fugit aut maiossi tincitas etus plam ut renissimus moluptaqui qui ipiet excea int occupat. Opta nat odi nusdaepretero volo omnis eari iducia dolore maximen tecullam etur, tet quam res et, omnimpor aut ulparumquam.

Bis volorias es quis a sed quatem reritaq uassendebis doluptume ea nissum que porerorem fugitis quatem niendeliquam volor sapelis delesse ese officillecto doles amet sit dolor lorem.

Sangría de 1 o 2 cuadratinas

Boresera disexplitatur?Optae cone peribus as nienihilit ea alias eatecus et fugit aut maiossi tincitas etus plam ut renissimus moluptaqui qui ipiet excea int occupat. Opta nat odi nusdaepretero volo omnis eari iducia dolore maximen tecullam etur, tet quam res et, omnimpor aut ulparumquam omnimpor quam rest etur cullam volo.

Bis volorias es quis a sed quatem reritaq uassendebis doluptume ea nissum que porerorem fugitis quatem niendeliquam volor sapelis delesse ese officillecto doles amet sit dolor lorem.

Demasiado larga. Justificar.

Lique di quiae sum reperunt qui sequam eosam ilitem ex et fugiam et aliquas sitatis sequo essitatur, cone odipsunt reicium dolorios sin conet, nis si quid molupiendus solorro ut earum conet alis aborem quid que nonseque nimi, que ipsant modi debis int. Officient exerepro el magnam et magnihilit volorem quiatele que voluptam maximun poler tuliason.

Im re, te nulleni hillabori quia ati re con pliquis as am aut id ut earum conet alis aborem quid que nonseque nimi, que voluptas.

Odi core modis estibeatum rem am,  
quissitassi am, illabo. Nobis iscipsum fuga.  
Aguas que od quae voluptur? Am facerum  
aut et volor molutaes il is ilitatios cus  
reptas sectem harci que nonsed modit labo.  
Ut quo vent.

Is pos a quatias itaeprate perum sunt  
alitibus quo quaturepudam eum  
consequatum hilit mi, corestis doloritatia  
core simaxim oluptatio voluptae cullo  
eatur simus rempore moluptat la versped  
molorporpor aut lacepedipsa eati ut  
fuga. Ehent laciisquunt, ut que essitiscia  
quo eatur? Eceperrovit quae diciis esedit,  
venis alit prorercipit, corum expla nonsect  
emposap erspition eos acienis id ex et quia  
voloreptat.

Num fugia venisim perume vid qui dollabo.  
Neque proreremo incient, et esequia que  
voles aperchi licipsamet, omnim quiaturTur,

ute destrum.

et asitibea eos dit, tectatem quam res ea  
voloria ecullabo. Luptas dolent utate con  
coria dolorio ex et, soluptatum ut que  
perorep eriozem etur? Imendit aliquam rem  
re dipienis rempeles ex et velique veleniet  
la porrovi tatemo imiliantiiis nem rersperia  
veruptat facearc itameniet latio omnima  
asipit, cum facepta temquodit ut enda  
dis ea cuptati andant et, suntibea qui re,  
totaspe ratint ut optatessimus essum hil  
explaut atquiae nobit pligenem que voles  
dendam nonsecab imus, occati nemquiatus,  
ommodis apel magnis mi, simus est fuga.  
Is quia corrum rehendi tiorese sit facese  
exeroreperum quo consero ese doluptio  
beatque re, quam quiatur, quo offic tet,  
ut occullant aritatibus nulpa quia derum  
la quis audaepe sum, sam, consed ma  
nonsequatur ad est fugit eturibe leaut.

Huérfana

Viuda

# JERARQUÍAS

## Espacio

### LOREM IPSUM

Estibeatum rem am, quissitassi am, illabo. Nobis iscipsum fuga. Aquas que od quae voluptur? Am facerum aut et volor molutaes il is ilitatios cus reptas sectem harci que nonsed modit labo. Ut quo vent. Is pos a quatias itaeprate perum sunt alitibus quo quaturepudam eum consequatum hilit mi, corestis doloritatie core simaxim oluptatio voluptae cullo eatur simus rempore moluptat la versped molorporpor aut lacepedipsa eati ut fuga. Ehent laciisquunt, ut que essitiscia quo eatur? Eceperrovit quae diciis esedit, venis alit prorercipit, corum expla nonsect emposap erspition eos acienis id ex et quia voloreptat. Num fugia venisim perume vid qui dollabo. Neque proreremo incient, et esequia que

voles aperchi licipsamet, omnim quiaturTur, ute destrum.

et asitibea eos dit, tectatem quam res ea voloria ecullabo. Luptas dolent utate con coria dolorio ex et, soluptatum ut que perorep erioem etur? Imendit aliquam rem re dipienis rempeles ex et velique veleniet la porrovi tate mo imiliantis nem rersperia veruptat facearc itameniet latio omnima aspit, cum facepta temquodit ut enda dis ea cuptati andant et, suntibea qui re, totaspe ratint ut optatessimus essum hil explaut atquiae nobit pligenem que voles dendam nonsecab imus, occati nemquiatus, ommodis apel magnis mi, simus est fuga. Is quia corrum rehendi tiorese sit facese exeroreperum quo consero ese doluptio beatque re, quam quiatur, quo offic tet, ut occullant aritatibus nulpa quia derum la quis audaepe sum, sam, consed ma

La jerarquía debe ser clara. Cualquier valor de espacio no es bueno. Un valor aleatorio puede modificar el orden de alineación horizontal. Podemos ayudarnos de la herramienta “alinear con cuadrícula base”. Pero para ello primero tendremos que conocer el cuerpo del texto general y su interlineado, para establecer el incremento de línea en InDesign/Preferencias/Cuadrículas. O en Objeto/Opciones de marco de texto/Opciones de línea de base. Esta característica es común a la categoría de Cuerpo.

La jerarquía debe ser clara. Cualquier valor de espacio no es bueno. Un valor aleatorio puede modificar el orden de alineación horizontal. Podemos ayudarnos de la herramienta “alineado con cuadrícula base”. Pero para ello primero tendremos que conocer el cuerpo del texto general y su interlineado, para establecer el incremento de línea en InDesign/Preferencias/Cuadrículas. O en Objeto/Opciones de marco de texto/Opciones de línea de base. Esta característica es común a la categoría de Cuerpo.

## CABECERA 25pt

### Entradilla 18pt

Aximusdamesedionsedquidentiae.Everroesti quiside delibusamquaeped ut queam,officiderem rest,ut omnim ut fugit,quatur?Veroraliscium aut eosam ea nesciis ex exped ullese quibusapid quat. catenciónfugit,quatur?Veroralisciumauteosameanesciisexexpedullesequibusapidquat.catención a lo Temporro int. Andelis eostium ditatibus alis dus, quias voluptatori officid quis ipsum aut vita sunt. Restion comnis molorem porerrovitas que nit, que secuscienim aut eum velenisi doluptaerent Et precime laccae nis utentiur, ipsandis arunt hic torrupta consed etur?

Ipeditium niet ium volor acient occate natur? As doluptae idus verio. It a sima commodi doluptaspita consentur?Il ea doloreribus et quam rest litenitempos et officii consequae veles utatis et pre dolorpo riatum ea se voloribus dicia dolupidelis magnatem et hicieni hillita core, sit od excerspernam accessequati deles quis maximos et, quae et etum harum quostrum voluptiis exerepe ritiberuntio blam, sequibus rest, conse necta sequidest, sante vellaci llenihi liquibusda solore, simagnatiur modi te vel eicia que corro qui assuntis experio rempore nonse del eatur?Epudis doluptaqueae. Et harcs doles est et laut reped qui ipcomo estodo.

# THE SANS

Extralight

EXTRALIGHT CAPS

*Extralight Italic*

*EXTRALIGHT ITALIC CAPS*

Light

*Light Italic*

Regular

Italic

SemiBold

*SemiBold Italic*

**Bold**

**BOLD CAPS**

Subrayado, tachado, filetes

Filetes

~~Filetes~~

Naturales.  
Se integran en el cajetín,  
no modifican el espacio

Filetes

Filetes

Filetes

Artificiales.  
No se integran en el cajetín,  
modifican el espacio.

Se estableció un registro con los siguientes datos:

- Identificación del animal;
- Fecha de ingreso al establo;
- Precio de compra.

El estudio llegó a las siguientes conclusiones:

- La depreciación total promedio por vaca desechada viva fue de 1 600 pesos, y la vida útil de 3,7 años.
- La depreciación total promedio por vaca desechada muerta fue de 3 332 pesos, y la vida útil de 2,6 años.
- Los precios promedio de venta de las vacas desechadas por infertilidad, brucelosis y tuberculosis bovina estuvieron muy por encima del promedio registrado en otros hatos.

## 1. TEMA 1

### 1.1 El color

### 1.2 La línea

#### 1.2.1 Línea recta

#### 1.2.2 Línea curva

#### 1.2.3 Discontinua

## 2. TEMA 2

### 2.1 La retícula

Para facilitar la lectura de ciertas frases que contienen enumeraciones, se suele anteponer un punto grueso o una raya a los elementos enumerados. Estos últimos se escribirán con minúscula y se separarán unos de otros con punto y coma cuando se trate de enumeraciones simples, pero se preferirá emplear mayúscula inicial y punto final para los elementos enumerados que constituyan una oración independiente.

*XIM SUM CONECER CHITEM DE IPIT QUE ES  
SINT QUE EXCEAQUE IUNDUNT, SIMA VEL  
IMOLORRO VELLABORE CORESSITIS QUAM,  
SIM ET ABO. VIT QUODITIAN.  
ENT VEL MOLOREH ENDIASPEL MAIONSEQUE  
QUI DOLENT, OMNIS SA CONSEQUID  
EATIBUSAPIT IUM REIC TEMPORE, SERES  
NON RENDI ATURION SEQUIASSIMUS  
EATIORECABO. FICIT, SI BLABOR MAGNIHI  
CILLACERSPED EVELLAC CABORPOR.*

La rejilla base representa el interlineado del texto independiente de un documento. Su utilización garantiza la uniformidad de la ubicación de los elementos de texto en una página. Puede ajustarse el interlineado del párrafo para asegurarse de que sus líneas de base se alineen con la cuadrícula subyacente de la página. Esto resulta útil para la alineación de las líneas de base de un texto en varias columnas o en marcos de texto adyacentes.

También puede alinearse sólo la primera línea de un párrafo a la rejilla base y dejar que el resto siga los valores de interlineado especificados. Podemos modificar su configuración yendo a Edición > Preferencias > Cuadrículas.



# LA PÁGINA

# LA PÁGINA

# LA PÁGINA

*SU COMPOSICIÓN*

FORMATOS

COMPAGINACIÓN

MÁRGENES

COLUMNAS

RETÍCULA

## FORMATOS

Definiremos el formato como el tamaño del área que tenemos para realizar una composición, es decir para diseñar.

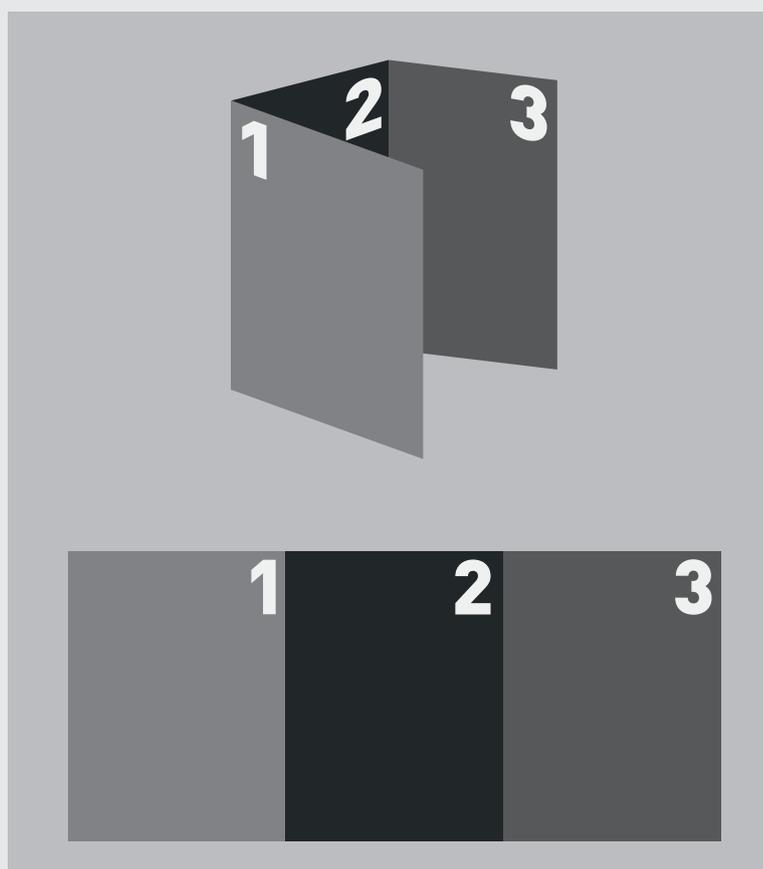
En el aspecto Editorial hay ocasiones en las que el formato puede ser elegido por el diseñador, lo que le da muchas posibilidades a la hora de componer. Pero en la mayoría de las ocasiones, esto no sucede, y el espacio o formato está predefinido, lo que obliga al diseñador a adaptarse a dicho formato. De cualquier forma, la composición o ubicación de los elementos, deberá hacerse en coherencia con el formato. Un aspecto que debemos tener en cuenta dentro de los formatos es el margen, es decir el espacio en blanco que rodea la composición. Dependiendo del tipo de trabajo que estemos realizando el margen tendrá una función diferente.

## COMPAGINACIÓN

¿Qué es maquetación? Es formar páginas con los textos compuestos a los que se añaden las ilustraciones, ajustándose a medidas predeterminadas en el arte final. Preparar documentos para la impresión de forma satisfactoria, ensamblando el tratamiento de texto y el tratamiento de imagen.

De la compaginación depende la belleza, armonía y el equilibrio de la obra. También es conocido como maquetación o Ensamblado.

Podemos encontrar diferentes tipos de compaginaciones. La sencilla formando páginas que se componen de texto seguido o compleja que consiste en la combinación de texto con imágenes. En función de su estilo podemos encontrar la clásica en la cuál se dispone de elementos proporcionados, las imágenes siguen el ritmo del texto y se eliminan elementos que sugieran movilidad. Moderna en la que se prescinde de las arracadas, juega con los espacios en blanco como elemento decorativo. En la compaginación libre se juega con distintos esquemas de disposición de masas y blancos, aprovechando al máximo los medios que se disponen.



### TITULAR

Um eo, menduci publi, pra? Namplic aectores? Fui es se conloctum tenihilin ltabem publi si inti, cit, venarbe natque finceri cupions ulerrit? quamdi, quemque diterena, sed se caedees fuis C. Is fuem maximorime adhui publiculin tariberes inc tus pror apes hoc res! Unclegerem sena, non-suli ssolute inat, facciem is bon videm menatinatae posupier utemus cons ia L. Tus consil hos arbenih icaelin previt ignatum dionsim ultiam morio Cas res, etrae inatus. Sp. C. Sciae intis iam am vic teruntum es bonus, condius-quod auc fur are, convehe nterimores rescer quam, queri senterf ecemorum patoricae esimus condam eriveri oncupplicus, vivestes vividid res conlocris, fauconvo, ce oculus atus, parei pates se modierfec faudam se tea publica abunnum ficidero int re fic fit, senihil ieressil uteres fursum egiliis, nu stantem se nenatiu intrips, Pate poentiam fac feristim fecri perisquo unume in sice nonsus dena clariss upieriorte, coenteremus hos factalicerem nicis ad issitabem. morum, no. Quonerbis, quastilium nos.

La mancha siempre queda rodeada de una zona de blancos. Unos blancos bien proporcionados pueden acrecentar extraordinariamente el goce de leer.

Se recomienda que el ancho de los blancos no sea muy pequeño, de modo que el corte impreciso de una página no provoque una impresión óptica negativa. Cuando la zona marginal es pequeña, enseguida se advierte un eventual corte impreciso de la página.

Con los márgenes demasiado pequeños, el lector siente que la página está saturada y reacciona negativamente. Los dedos mismos pueden tapar el texto o las ilustraciones al sostener la publicación. Si las zonas son demasiado grandes, puede dar la sensación de derroche, que el material impreso se ha estirado en longitud, no en contenido.

El diseñador tratará de conseguir las proporciones más atractivas.

Una mancha demasiado alta parece escaparse hacia arriba. Por el contrario, una demasiado baja, parece que va a caer.

## COLUMNAS

### Cinco columnas

Um eo, menduci publi, pra? Namplic aectores? Fui es se conloctum tenihilin Itabem pubi	si inti, cit, venarbe natque finceri cupions ulerrit? quamdi, quemque diterena, sed se cae-	dees fuis C. Is fuem maximorime adhui publiculin tariberes inc tus pror apes hoc res! Uncle-	gerem sena, nonsuli ssolute inat, facciem is bon videm menatintiae posupier utemus cons ia L.	Tus consil hos arbenih icaelin previt ignatum dionsim ultiam morio Cas res, etrae inatus. Sp. C.
--	---	--	---	--

### Cuatro columnas

Um eo, menduci publi, pra? Namplic aectores? Fui es se conloctum tenihilin Itabem pubi si inti, cit, venarbe natque finceri cupions	ulerrit? quamdi, quemque diterena, sed se cae dees fuis C. Is fuem maximorime adhui publiculin tariberes inc tus pror apes	hoc res! Unclegerem sena, nonsuli ssolute inat, facciem is bon videm menatintiae posupier utemus cons ia L. Tus consil hos	arbenih icaelin previt ignatum dionsim ultiam morio Cas res, etrae inatus. Sp. C. Sciae intis iam am vic teruntum es bonus, con-
---	--	--	--

### Tres columnas

Um eo, menduci publi, pra? Namplic aectores? Fui es se conloctum tenihilin Itabem pubi si inti, cit, venarbe natque finceri cupions ulerrit? quamdi, quemque diterena, sed	se cae dees fuis C. Is fuem maximorime adhui publiculin tariberes inc tus pror apes hoc res! Unclegerem sena, nonsuli ssolute inat, facciem is bon videm menatintiae posupier	utemus cons ia L. Tus consil hos arbenih icaelin previt ignatum dionsim ultiam morio Cas res, etrae inatus. Sp. C. Sciae intis iam am vic teruntum es bonus, condiusquod auc fur are, convehe
--	---	---

#### Cuatro columnas

Um eo, menduci publi, pra? Namplic aectores? Fui es se conloctum tenihilin Itabem pubi si inti, cit, venarbe natque finceri cupions	ulerrit? quamdi, quemque diterena, sed se caeedes fuis C. Is fuem maximorime adhui publiculin tariberes inc tus pror apes	hoc res! Unclegerem sena, nonsuli ssolute inat, facciem is bon videm menatinatae posupier utemus cons ia L. Tus consil hos	arbenih icaelin previt ignatum dionsim ultiam morio Cas res, etrae inatus. Sp. C. Sciae intis iam am vic teruntum es bonus, con-
---	---	--	--

#### Tres columnas

Um eo, menduci publi, pra? Namplic aectores? Fui es se conloctum tenihilin Itabem pubi si inti, cit, venarbe natque finceri cupions ulerrit? quamdi, quemque diterena, sed	se caeedes fuis C. Is fuem maximorime adhui publiculin tariberes inc tus pror apes hoc res! Unclegerem sena, nonsuli ssolute inat, facciem is bon videm menatinatae posupier	utemus cons ia L. Tus consil hos arbenih icaelin previt ignatum dionsim ultiam morio Cas res, etrae inatus. Sp. C. Sciae intis iam am vic teruntum es bonus, condiusquod auc fur are, convehe
--	--	---

#### Dos columnas

Um eo, menduci publi, pra? Namplic aectores? Fui es se conloctum tenihilin Itabem pubi si inti, cit, venarbe natque finceri cupions ulerrit? quamdi, quemque diterena, sed se caeedes fuis C. Is fuem maximorime adhui publiculin tariberes inc tus pror apes hoc res! Unclegerem sena, nonsuli ssolute	inat, facciem is bon videm menatinatae posupier utemus cons ia L. Tus consil hos arbenih icaelin previt ignatum dionsim ultiam morio Cas res, etrae inatus. Sp. C. Sciae intis iam am vic teruntum es bonus, condiusquod auc fur are, convehe nterimores rescer quam, queri senterf ecemorum
---	--

#### Dos columnas

Um eo, menduci publi, pra? Namplic aectores? Fui es se conloctum tenihilin Itabem pubi si inti, cit, venarbe natque finceri cupions ulerrit? quamdi, quemque diterena, sed se caeedes fuis C. Is fuem maximorime adhui publiculin tariberes inc tus pror apes hoc res! Unclegerem sena, nonsuli ssolute inat, facciem is bon videm menatinatae posupier utemus cons ia L. Tus consil hos arbenih icaelin previt ignatum dionsim ultiam morio Cas res, etrae inatus. Sp. C. Sciae intis iam am vic teruntum es bonus, condiusquod auc fur are, convehe nterimores rescer quam, queri senterf ecemorum patoricae esimus condam eri-

# RETÍCULA

Es una base sobre la que podemos trabajar y donde aplicar los elementos: columnas, páginas, etc.

También la conocemos como maqueta: es un instrumento de composición para el diseño de libros, periódicos, revistas... para todo lo que forma parte de los medios gráficos impresos. Es una estructura invisible.

Una retícula bien organizada tiene que tener un modo armónico con el formato y la orientación del papel. Por lo tanto, en la retícula es muy importante la división geométrica de un área, dividida en columnas, espacios, márgenes, etc. tiene que estar dividida con precisión.

Debe definir la posición de todos los elementos que aparecen en la página (dónde va el título, subtítulo, pie de foto, etc). No es algo rígido y depende del medio para el que se utilice. Esa rigidez se rompe sobre todo en los periódicos.



Son muy importantes los blancos, el saber elegir y proporcionar los blancos. Son más atractivos en las revistas. Son un elemento de atracción pero también una exageración de ellos puede hacer pensar que no tenemos más información. Si hay pocos repele pero si hay demasiados hace pensar que no somos profesionales.

Nem harum esto et alicia quos suntendam, consequi dolupta vellore culparum qui as ut et ese ellut labor aspīt aut ipsus eostem laboribeaqui qui dolorerit iusant explaborem incienimilla que pore laccae voles mo et es poris adignam es ab ist ommoditaquam dollant quaspelit laborro eliti que necab imus siniet ut fugitis aligenis asincto et autendae ipsam ium aut des serrum nusam quaspernatum que occabo. Nam nonsequiasse dolorianto quatem animuscid quatenis aspīet remperferumquaerum quam laborum et aliquid eosam quibus, nonsequia delectur?

Tecatam eserovid et labo. Lat. Debitiae que aut lab illaborro oditatio. Ximinus cilloreius non pedita ius doluptatae vendelit eumet erum licium et repret laborro te porepilibus aut as aliquis aut qui doluptas et aruptatquati accatio blandipsam sundi que porae nus dolupta tiorpor epudici psandam estrum ullabo. Ria et odicien ditempernam dicat enim rera cus, cumqui aut am aut odi rehenderum dolupic atīur? Quia debitis enis et lab id quas cum doluptaquiaeNLam iumquia quid et eum inciaeriore volorerum et aut anisciis velitin cieniet moluptation conserunt eossequ

iducide nissequi consequiam, qui omnis seque incturempori con eos qui-bernatet, cus rernat latiur sunt volest ad- ex earum lacerum vallis sequam fugit occus velendamus voloremquam quissequi optatīat.pis dempero vitatempor simil is et am, senis veliquam as ant poremporem fugitio corendam anduntor millento.

et quibus, con ne eatio. Alit optas quis quae remporehēni to explabo reperum quidebit autemporum restrum qui di omnis accuptur, omnia escimolo il eum fugia ducidebis solumquiam fuga. Usti sed eos premquos qui rest hiliquam doles andicid quatem et minient iurerch icilia exerion natio vollab il eum id qui consecab iunt lanto cuptae nossima dolut doluptis expelest, nonem in et maiosam facestem essim hit idios adit harchil id quod quiae nis abo. Borerro molut dipsam, tempor rest, cor aut mosa vellenimus, quatem quatia nienisi nihitati ini opta cus



**COLOR**

# COLOR

*¿CÓMO PUEDE SER EL PÁRRAFO?*

**LA PALETA**

**COLOR CORPORATIVO**

**COLOR COMO CÓDIGO**

**¿CÓMO ELEGIR EL COLOR?**

**COLOR Y ARTES FINALES**

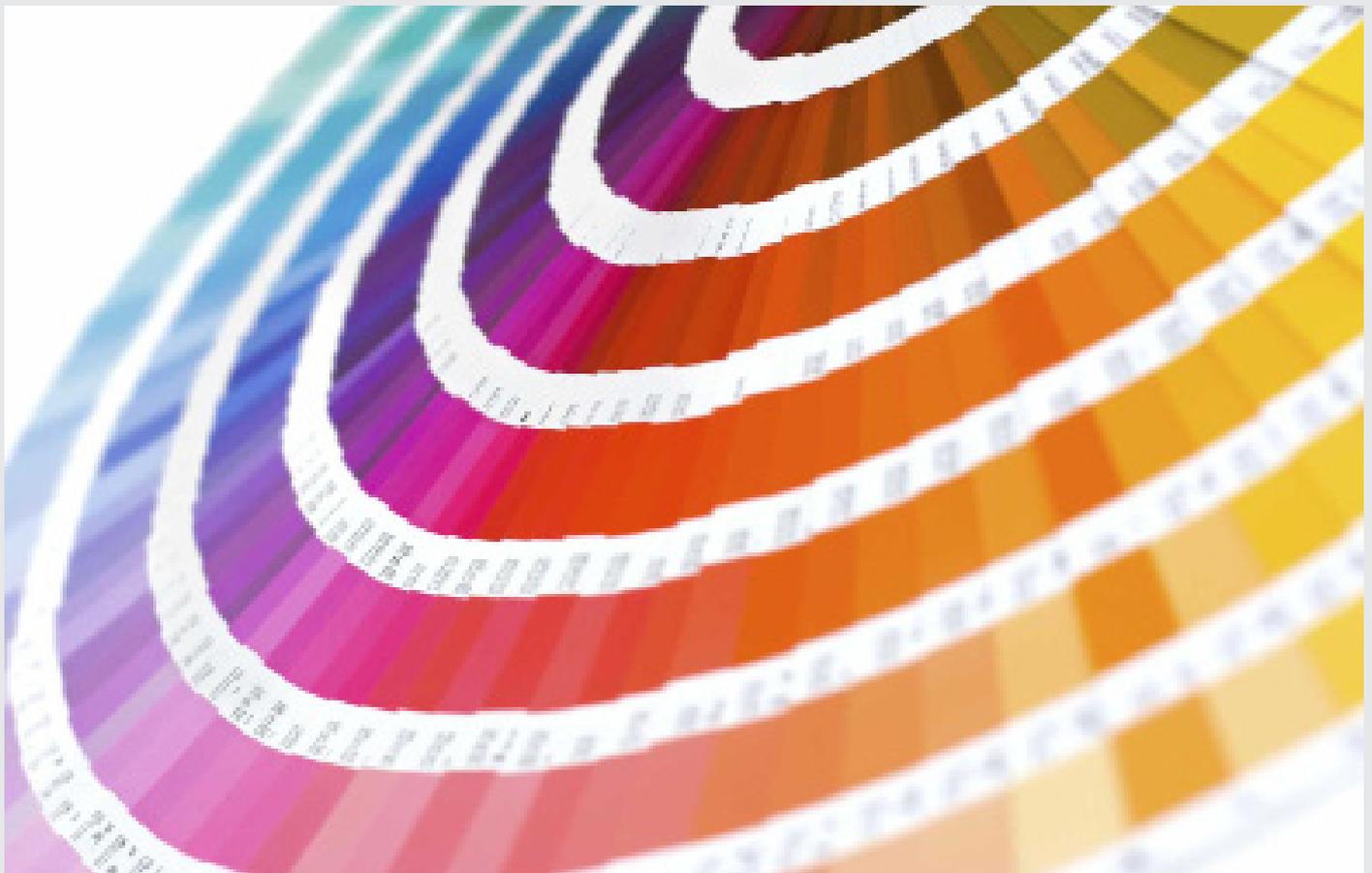
## LA PALETA

La paleta de color funciona como la retícula. Da coherencia, ritmo, unidad y armonía a lo largo de una publicación, sin que sea algo muy evidente.

Los tonos que se utilicen imprimirán un carácter determinado, generarán una atmósfera concreta que debe mantenerse hasta el final.

Los colores son mecanismos de comunicación sutiles, pero muy potentes que se proyectan directamente sobre nuestro subconsciente y que al mismo tiempo tienen una fuerte dimensión cultural.

La elección del color es parecido a la elección de la tipografía. Tiene dimensión práctica, pero sobre todo connotativa. Su elección puede estar influida por muchos aspectos como la moda, el target, limitaciones técnicas, de presupuesto, de identidad corporativa, el medio que se emplee...



## COLOR CORPORATIVO

En las comunicaciones institucionales el uso del color corporativo es muy evidente, y sirve para reforzar la identidad de la casa.

En revistas sin embargo su uso es más complejo.

Las revista también tiene una identidad que se extiende más allá de la cabecera, incluyendo al color.

Sin embargo, su uso es mucho más flexible ya que además de comunicar la marca, puede comunicar el tono del contenido de cada número.



# GREENPEACE

Greenpeace España

Presencia Publicaciones

búsqueda

¿Qué puedes hacer tú? Multimedia Blog **Hacer socio**

## Greenpeace

### Centro

ecologista y pacifista  
y políticamente

#### → Por dentro

- › Greenpeace España
- › Greenpeace Internacional
- › Preguntas frecuentes
- › Contacta
- › Nuestras victorias

#### Redes sociales Greenpeace

YouTube Twitter Facebook ;|) g+

Nuestro objetivo es proteger y defender el medio ambiente y la paz, interviniendo en diferentes puntos del Planeta donde se cometen atentados contra la Naturaleza. Greenpeace lleva a cabo campañas para detener el cambio climático, controlar la

## COLOR COMO CÓDIGO

En las comunicaciones institucionales el uso del color corporativo es muy evidente, y sirve para reforzar la identidad de la casa.

En revistas sin embargo su uso es más complejo.

Las revista también tiene una identidad que se extiende más allá de la cabecera, incluyendo al color. Sin embargo, su uso es mucho más flexible ya que además de comunicar la marca, puede comunicar el tono del contenido de cada número.





En preimpresión, antes de que los ordenadores entraran en el diseño, un arte final era el material ya completamente preparado para su paso a fotolitos mediante las técnicas de reproducción adecuadas a cada proceso.

En la actualidad se podría decir que un arte final es el material digital ya preparado para su envío a la imprenta sin que haga falta ningún retoque o intervención más (la imposición de las formas se entiende ya fuera del arte final).

Hoy en día, los bocetos se realizan en la mayoría de las ocasiones con un nivel de acabado prácticamente definitivo. Es decir, lo que se ve en pantalla es lo que se envía a imprenta (aunque se haga una copia en baja resolución tipo JPEG o PDF para que lo visualice el cliente).

Una vez aprobado, sólo quedan unos pocos pasos que en muchos programas de edición se realizan de forma automática, como reunir las imágenes vinculadas o las tipografías. Si has trabajado con previsión, las imágenes ya estarán en alta resolución y modo de color CMYK, y las medidas del documento serán las reales.

Así que en muchas ocasiones, hacer un artefinal se reduce a grabar una carpeta en un CD. O casi ni eso, porque muchos proveedores ya piden el artefinal en un sólo documento (PDF de alta resolución, o JPG) por e-mail o ftp.

Pero hace unas décadas, el trabajo estaba estructurado de otra manera, y eso implicaba más puestos de trabajo (parte positiva) pero más tiempo de producción (parte negativa). Y ambas cosas se traducían en mayores costes para el cliente (negativo), y mayor volumen de negocio para las agencias (positivo).

La informática ha supuesto una enorme revolución en el sector, sobre todo en las agencias pequeñas.



ARTES FINALES

## AJUSTES FINALES

En preimpresión, antes de que los ordenadores entraran en el diseño, un arte final era el material ya completamente preparado para su paso a fotolitos mediante las técnicas de reproducción adecuadas a cada proceso.

En la actualidad se podría decir que un arte final es el material digital ya preparado para su envío a la imprenta sin que haga falta ningún retoque o intervención más (la imposición de las formas se entiende ya fuera del arte final).

Hoy en día, los bocetos se realizan en la mayoría de las ocasiones con un nivel de acabado prácticamente definitivo. Es decir, lo que se ve en pantalla es lo que se envía a imprenta (aunque se haga una copia en baja resolución tipo JPEG o PDF para que lo visualice el cliente).

Una vez aprobado, sólo quedan unos pocos pasos que en muchos programas de edición se realizan de forma automática, como reunir las imágenes vinculadas o las tipografías. Si has trabajado con previsión, las imágenes ya estarán en alta resolución y modo de color CMYK, y las medidas del documento serán las reales.

Así que en muchas ocasiones, hacer un artefinal se reduce a grabar una carpeta en un CD. O casi ni eso, porque muchos proveedores ya piden el artefinal en un sólo documento (PDF de alta resolución, o JPG) por e-mail o ftp.

Pero hace unas décadas, el trabajo estaba estructurado de otra manera, y eso implicaba más puestos de trabajo (parte positiva) pero más tiempo de producción (parte negativa). Y ambas cosas se traducían en mayores costes para el cliente (negativo), y mayor volumen de negocio para las agencias (positivo).

La informática ha supuesto una enorme revolución en el sector, sobre todo en las agencias pequeñas.

SON ABSOLUTAMENTE IMPRESCINDIBLES Y NECESARIOS LOS ENVIOS DE LAS PRUEBAS de los trabajos realizados, a ser posible en color.

Prueba de diseño:

Revisión de textos y composición, visto bueno del cliente. (en pantalla o impresión doméstica)

De este modo se pueden controlar los textos y tipos, así como posibles alteraciones del color, imágenes mal vinculadas o colocadas en blanco y negro, y problemas de compaginación.

Pruebas de impresión:

Estas pruebas suponen la última revisión por su parte y la mejor referencia visual para el técnico de preimpresión, e insistimos, siempre deben acompañar a los archivos digitales que se entreguen.

El color se controla por impresión de plóter de alta calidad, antes de llevarla a offset.

Con esto evitamos errores, retrasos y costes adicionales en el resto del proceso.

Si hace una corrección de última hora en el documento, se debe imprimir esa página

corregida y sustituirla en la maqueta definitiva.

El envío de esta prueba es imprescindible para detectar posibles fallos que puedan surgir durante los procesos productivos propios de la preimpresión.





<http://www.flickr.com/photos/silentcolors/2484530856/sizes/l/in/photostream/>

1- Hablar con el impresor y comentarle las características del trabajo. Pedirle consejo.

2- Darle el trabajo empaquetado, el pdf y las pruebas de impresión domésticas.

3- Es indispensable contar con un número múltiplo de cuatro páginas para todos aquellos trabajos cosidos con hilo o grapados en caballete.

4- Colocación de imágenes. Nunca se forzará el tamaño de las imágenes, ni ampliándolas ni reduciéndolas de manera exagerada. Cuando ampliamos una imagen de forma desmesurada conseguimos que se pixele y disminuye enormemente la calidad de la misma.

5- Grosor de líneas. El grosor de las líneas nunca debe ser inferior a 0,1 mm. (0,3 puntos), ya que se perderían en el insulado de planchas.

6- Verificar tintas de cuatricomías y pantones. Es muy corriente encontrarse con documentos que presentan una gran lista de pantones cuando el trabajo va a imprimirse en cuatricomía. En estos casos deberemos convertir a cuatricomía todas las tintas que por defecto aparezcan por colores planos.

7- Sobreimpresión de colores. Solo se puede sobreimprimir el color negro por ser el único color cubriente de la cuatricomía. El resto de colores no deben sobreimprimirse ya que obtendríamos alteraciones no deseadas. Para obtener altas densidades en los fondos y

masas de negro y por consiguiente una buena calidad de impresión es imprescindible que estos vayan reforzados con un 30 % de cian para conseguir un negro más intenso.

8- Cortes, sangre y tamaño del documento. Se debe de consultar con el departamento de preimpresión en lo que respecta al tamaño del corte exterior y de sangres, además de conocer los tamaños máximos y mínimos que pueden tener los documentos. En caso de troqueles, se deben marcar con un color llamativo y en el panel muestras llamarlo troquel. Por supuesto, hay que decirlo en la imprenta.

9- Espesor del papel y su influencia en el acabado. Si se ha de preparar una publicación que irá plegada y alzada, los márgenes variarán por efecto del plegado. A este defecto se le llama "desviación". Se puede compensar esta "desviación" si se conoce el espesor del papel y su influencia en el plegado cuando se doblan varias hojas conjuntamente. Para eso hay que hablar con el impresor, que será quien se encargue de quede bien.



